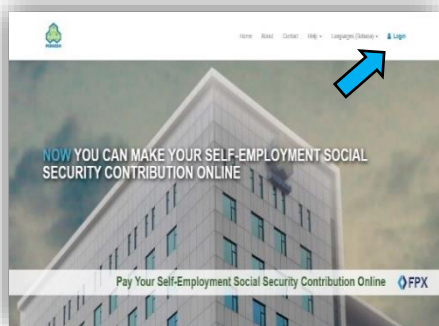




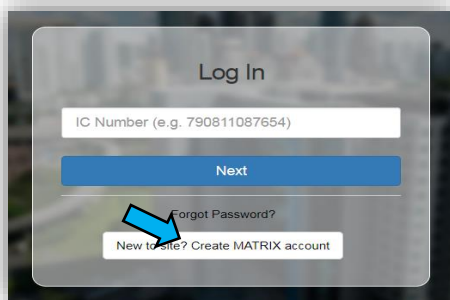
Website: www.perkeso.gov.my
Call Center: 1 300 22 8000

投保过账指南(网上) 自雇人士社会保险计划

1. 浏览 <https://matrix.perkeso.gov.my> 及点击“Log in”按钮。



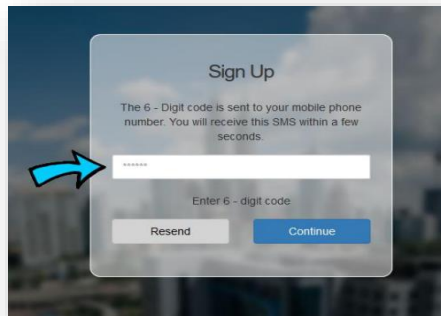
2. 点击“New to site? 登记 MATRIX 新账号”



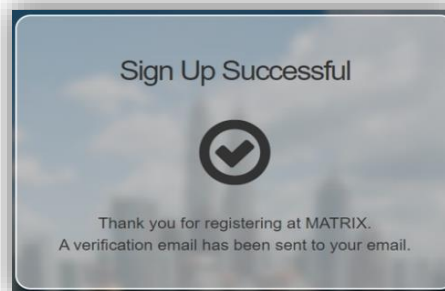
3. 填写所有必填栏位，按“Next”按钮继续



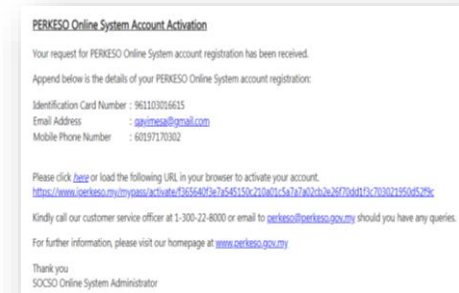
4. OTP 将发送到提供的手机号码。输入OTP 编号，然后点击“继续”按钮



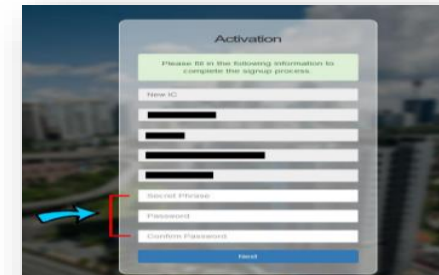
5. 将显示“成功注册”消息，并且“验证”链接将发送到您的电子邮件中。



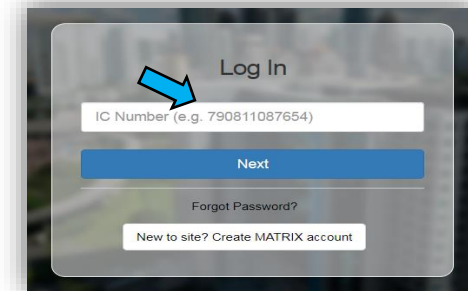
6. 在收到的电子邮件中，点击“此处”或点击下面的链接，该链接会将您带到MATRIX页面以完成激活过程。



7. 验证链接将带您到此页面。请填写“秘密阶段”，“密码”和“确认密码”。单击“下一步”，您已经成功注册了MATRIX 帐户。



8. 输入您的身份证号码，然后按下一步。



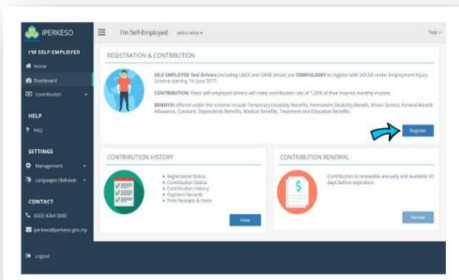
9. 如果密码短语正确，请继续输入密码。然后，单击“登录”。



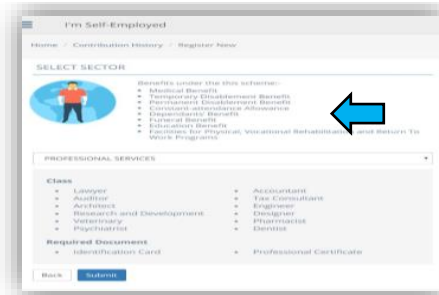
10. 登录系统后选择“我是自雇”
“I 'M SELF-EMPLOYED” 模式



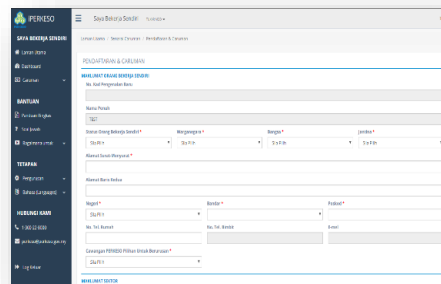
11. 在注册和投保页面，点击注册。要续订投保，请点击“Renew”更新。



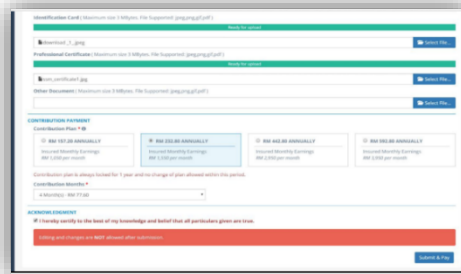
12. 从下拉列表中选择行业领域“Support Services”。点击“Submit”“提交”继续。



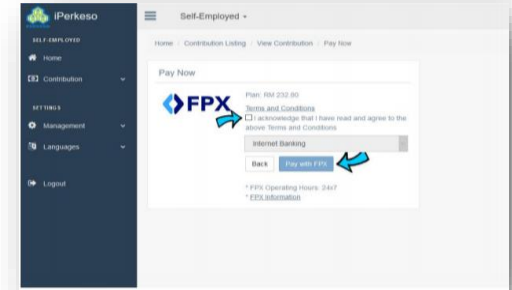
13. 填写详细信息并下载所需的文档。



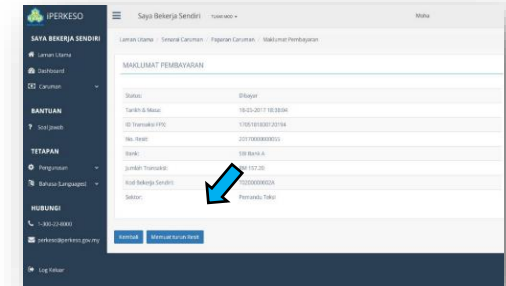
14. 选择一个供款计划和供款月份。然后，点击“Submit & Pay”“提交并付款”。



15. 选择您的过账银行，然后点击 Pay with FPX.



16. 交易完成后，可以下载缴费收据。



17. 首次注册和付款过程已完成。收据示例如下所示。



18. 要续保，请参阅步骤1和8，直到17。